



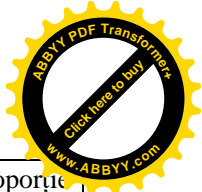
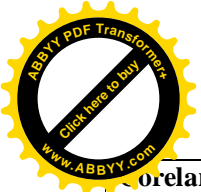
Școala Gimnazială „Ionel Perlea”
 Ograda, jud.Ialomița
 Nr. 10 / 04.10. 2021

Aprobat în C.P. din data de 12.10.2021
 Avizat în C.A. din data de 12.10.2021

PLAN OPERAȚIONAL AL COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII AN ȘCOLAR 2021 – 2022

OBIECTIV SPECIFIC 1: Identificarea măsurilor de ameliorare a punctelor slabe în calitatea educației oferite de Școala Gimnazială „ Ionel Perlea”, conform RAEI pentru anul școlar 2021 – 2022

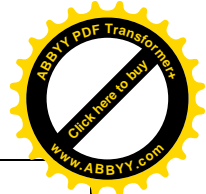
Activități	Instrumente/Resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare	Indicatori de realizare
Elaborarea RAEI 2020– 2021 1.1 Analiza dovezilor necesare elaborării RAEI 1.2 Elaborarea propunerilor de îmbunătățire a calității pentru indicatorii neîndepliniți/ îndepliniți parțial în anul școlar anterior 1.3 Redactarea RAEI prin raportare la descriptorii din standardele de acreditare și evaluare periodică și a descriptorilor din standardele de referință. 1.4 Completarea RAEI 2020-2021 pe platforma calitate.aracip.eu, finalizarea și inițializarea RAEI 2021-2022 1.5 Publicarea RAEI spre informarea tuturor beneficiarilor interni/ externi și a partenerilor	<ul style="list-style-type: none"> • Standarde de acreditare si evaluare periodică, standarde de referință (anexa la HG 21/2007) • Dovezi (rapoarte, probe-verbale, chestionare, fișe, etc) • RAEI formular tip • Calculator, imprimantă, consumabile 	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabilul și membrii CEAC 	Sept. 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal al ședinței de analiză a dovezilor • Prezentarea și discutarea RAEI în cadrul C.A. • Prezentarea RAEI în primul C.P. al anului școlar 2021 - 2022 	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza dovezilor si raportarea la standarde in proporție de 100% • Respectarea termenului de realizare al RAEI pentru 2020-2021 • Elaborarea planului de imbunatatire • Completarea datelor conform structurii propuse pe platforma calitate.aracip.eu • la termen, în proporție de 100% • Aprobarea RAEI de către C.A. • Publicarea RAEI



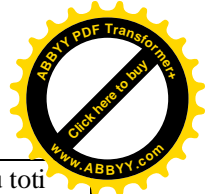
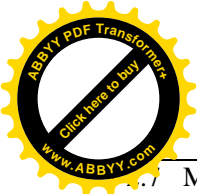
<p>Corelarea RAEI cu documentele proiective elaborate la nivelul școlii 1.6 Monitorizarea utilizării RAEI în proiectarea managerială pentru anul școlar în curs</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fișă de observare, • PAS, • Planul managerial 2018-2019 • Planul operațional anual al școlii, • Rapoarte de activitate a comisiilor metodice și ale comisiilor de lucru pentru anul școlar 2018-2019 • Planurile operaționale ale comisiilor metodice și ale comisiilor de lucru pentru anul școlar 2018-2019 • Procese –verbale ale ședințelor CA și CP • Calculator, imprimantă, consumabile 	<p>Responsabilul CEAC</p>	<p>30 Oct. 2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fise de observatie 	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea în proporție de 100% a documentelor proiective și completarea fișelor de observatie • Prioritatile strategice sunt corelate cu RAEI în proporție de 100% în toate documentele
--	---	---------------------------	---------------------	--	--

OBIECTIV SPECIFIC 2. Optimizarea activității de evaluare și asigurare a calității la nivelul CEAC

Activități	Instrumente/Resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare	Indicatori de realizare
<p>Reorganizarea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității 2 2.1 Constituirea CEAC conform legislației specifice, procedurii de selecție a membrilor și regulamentul CEAC</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Legea Nr. 87/2006 pentru aprobarea OUG Nr. 75/2005, ROFUIP aprobat prin OMEdC Nr. 4925/2005; • O.U.G 75/2005 privind asigurarea calității educației; • H.G. nr. 1258 din 18 oct. 2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a A.R.A.C.I.P. • Regulamentul CEAC Karpen • Calculator, imprimantă, consumabile 	<p>Consiliul profesoral Director</p>	<p>30 oct. 2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Argumentarea în Consiliul Profesoral, de către candidați, a oportunității opțiunii lor, precum și a unor propuneri de îmbunătățire a activității din școală pe un anumit domeniu. • Proces verbal al ședinței Consiliului Profesoral • Eliberarea deciziei de constituire 	<ul style="list-style-type: none"> • CEAC constituită conform legislației în vigoare



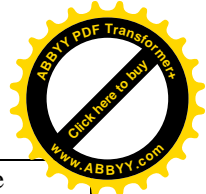
2.2 Evaluarea activității comisiei în anul școlar anterior <ul style="list-style-type: none">• autoevaluare prin stabilirea gradului de indeplinire a obiectivelor propuse pentru anul anterior• evaluare de catre echipa manageriala si beneficiari	<ul style="list-style-type: none">• Raport activitate CEAC• Documente CEAC• Baza de date CEAC• chestionare de identificare a gradului de satisfactie a beneficiarului	Director responsabilul si membrii CEAC	31 oct. 2021	<ul style="list-style-type: none">• Interpretarea chestionarelor aplicate• Feed-back-ul oferit de echipa manageriala• Analiza Swot , parte a raportului de activitate CEAC 2020-2021	<ul style="list-style-type: none">• Cel puțin 75% din obiectivele propuse au fost atinse• Chestionare aplicate unui procent de peste 50% din beneficiari
Revizuirea documentelor interne ale comisiei și a bazei de date 2.3 Analiza documentelor proiective: P.A.S. și a P.O. al unității, R.A.E.I. pe anul școlar 2020-2021, planul de școlarizare, planul managerial, oferta educațională, etc. 2.4 Stabilirea obiectivelor specifice și a activităților din Planul operațional Elaborarea planului operațional pentru 2021-2022	<ul style="list-style-type: none">• Standarde de acreditare si evaluare periodică și standarde de referință.• Documente CEAC• Baza de date CEAC• Portal.ctcnvk.ro• Calculator, imprimantă, consumabile	Responsabilul si membrii CEAC	1 nov. 2021	<ul style="list-style-type: none">• Aprobarea în CA a Planului operational	<ul style="list-style-type: none">• Planul operational elaborat integral si la termenul propus
2.5 Planificarea acțiunilor de monitorizare/ evaluare pentru fiecare domeniu/ subdomeniu din standardele de referință 2.6 Planificarea acțiunilor de monitorizare a implementării procedurilor instituționale Informarea elevilor/ părinților/ personalului cu privire la acțiunile de monitorizare/ evaluare ce vor fi efectuate pe parcursul anului școlar	<ul style="list-style-type: none">• Fișe de observație• Diagrame de resurse• Calculator, imprimantă, consumabile• Standarde de acreditare și evaluare periodică și standarde de referință.• Dosar proceduri	Responsabilul CEAC	Nov. 2021	<ul style="list-style-type: none">• Analiza planificărilor elaborate în CA• Afișarea la avizierul CEAC și prezentarea în sedintele Consiliului Profesorat, Consiliului reprezentativ al Elevilor, Consiliului Reprezentativ al Părinților	<ul style="list-style-type: none">• Aprobarea în CA a Planului operațional CEAC• 100% beneficiari cunosc actiunile ce urmeaza a fi întreprinse de CEAC în vederea evaluării și asigurării calității



2.7 Monitorizarea colectării și arhivării dovezilor privind îndeplinirea indicatorilor din standardele de calitate	<ul style="list-style-type: none"> • registrul de proceduri • Standarde de acreditare si evaluare periodică și standarde de referință. 	Responsabilul CEAC, membrii CEAC	<ul style="list-style-type: none"> • lunar 	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza și aprobarea procedurii în CA • 	<ul style="list-style-type: none"> • Exista dovezi pentru toti descriptorii din st. acreditare si referinta pentru anul scolar 2020-2021
2.8 Elaborarea unei noi proceduri de colectare și organizare a dovezilor	<ul style="list-style-type: none"> • calculator, imprimantă, consumabile • 		<ul style="list-style-type: none"> • nov. 2021 		
2.9 Monitorizarea permanentă a modului de aplicare a procedurii și intervenții clarificatoare/de îndrumare privind aplicarea acesteia.			permanent		<ul style="list-style-type: none"> • Dovezile sunt colectate și arhivate conform procedurii
2.10 Participarea membrilor comisiei la cursuri de formare în domeniul evaluării și asigurării calității	<ul style="list-style-type: none"> • Oferta CCD și a altor furnizori de formare 	Responsabil Comisia de perfecționare și formare continuă, Membrii comisiei	<ul style="list-style-type: none"> • Permanent, cf. ofertei 	<ul style="list-style-type: none"> • Adeverinte/ certificate participare • 	<ul style="list-style-type: none"> • Toti membrii CEAC au participat la cel puțin un curs de formare in domeniul asigurarii calitatii

OBIECTIV SPECIFIC 3. Creșterea gradului de îndeplinire a obiectivelor instituționale prin propunerea măsurilor de îmbunătățire pentru anul școlar 2021-2022

Activități	Instrumente/Resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare	Indicatori de realizare
3.1 Monitorizarea informării de către conducerea școlii a beneficiarilor interni și externi cu privire la obiectivele instituționale curente	<ul style="list-style-type: none"> • Fișă de observare • Procese-verbale ale ședințelor Consiliului profesoral și de administrație • Procese-verbale ale ședințelor cu părinții • Aviziere • Grafice de monitorizare 	Responsabilul CEAC	<ul style="list-style-type: none"> • Noiembrie 2021 	<ul style="list-style-type: none"> • Fișă de monitorizare • Raport de evaluare 	<ul style="list-style-type: none"> • Beneficiarii cunosc prioritatile si obiectivele instituționale curente în procent de 100%
3.2 Monitorizarea îndeplinirii obiectivelor instituționale conform Planului operațional instituțional curent	<ul style="list-style-type: none"> • Fișe de observare • Rapoarte de activitate semestriale/ anuale • Procese-verbale ale ședințelor Consiliului profesoral și C.A. 	Responsabilul CEAC, membrii CEAC	<ul style="list-style-type: none"> • Permanent 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea rapoartelor de monitorizare intera periodică a calității 	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte elaborate trimestrial



<p>3. Elaborarea și aplicarea Planului de îmbunătățire a calității educației furnizate prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analiza documentelor comisiilor. • Analiza rezultat. monitorizărilor • Analiza standardelor de acreditare și evaluare periodică precum și a celor de referință. • Analiza ghidurilor de bună practică emise de ARACIP. • Analiza documentelor privind calitatea educației elaborate de IȘJ (rapoarte, recomandări, etc.) • Constituirea grupurilor de lucru pentru elaborarea propunerilor de îmbunătățire. • Elaborarea propunerilor privind îmbunătățirea calității educației. • Înaintarea acestora C.A. spre aprobare. 	<ul style="list-style-type: none"> • Procese-verbale • Dovezi ale activităților/ • documente • Statistici, standarde de acreditare și evaluare periodică, standarde de referință, documente ISJ, documente ARACIP. • Calculator, imprimantă, consumabile 	<p>Membrii CEAC Responsabilul CEAC</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Permanent 	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza documentelor inaintate C.A. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de îmbunătățire întocmit și aprobat
--	---	--	---	---	--

OBIECTIV SPECIFIC 4. Creșterea gradului de satisfacție a beneficiarilor interni și externi privind calitatea educației oferite de Școala Gimnazială "Ionel Perlea" Ograda în anul școlar curent

Activități	Instrumente/Resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare	Indicatori de realizare
4.1. Planificarea activităților de obținere a feedbackului. Stabilirea caracteristicilor și constituirea grupurilor țintă (elevi, personal, părinți, parteneri)	<ul style="list-style-type: none"> • Baza de date a instituției(date elevi și părinți, personal, parteneri) • Orarul școlii • Calculator, consumabile 	<p>Responsabilul CEAC Membru CA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Oct. 2021 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea și constituirea grupurilor tinta • Planificarea colectării opiniilor 	<ul style="list-style-type: none"> • Grupuri țintă constituite în proporție de 100%
4.2. Colectarea unui număr cât mai mare de opinii privind calitatea educației furnizate de școala prin aplicarea unor chestionare online	<ul style="list-style-type: none"> • Interviuri, focus grupuri • Chestionare online • Calculator 	<p>Responsabilul CEAC Membru CEAC</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Trimestrial 	<ul style="list-style-type: none"> • Numarare opinii 	<ul style="list-style-type: none"> • Creșterea numărului de respondenți cu 25%
4.3. Elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor; publicarea rezultatelor	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionare • Calculator, imprimantă, consumabile 	<p>Echipa CEAC</p>	<ul style="list-style-type: none"> • nov 2021- mai 2022 	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza datelor furnizate • Chestionare online 	<ul style="list-style-type: none"> • Interpretarea chestionarelor aplicate • Respectarea termenelor

**Director,
Prof. Oprea Tudorița Liliana**

**Responsabil CEAC,
Prof. Oniga Maria**